

Im Süden Schleswig-Holsteins, zwischen Hamburg und der Nordseeküste, liegt der Platz für frische Ideen und eine zufriedene Zukunft: der Kreis Steinburg. Sympathisch wie seine Einwohner*innen, zukunftsorientiert wie die Industrie vor Ort und lebenswert wie die Natur. So ist Steinburg – „Hier ist Deine Zukunft“!

Sicher! Nicht langweilig!

Ausbildungsplätze zum 1. August 2023 in der Kreisverwaltung Steinburg

Beim **Kreis Steinburg** sind zum 1. August 2023 mehrere Plätze für die Ausbildung zum*r

Ausbildung zum*r Verwaltungsfachangestellten – Fachrichtung Kommunalverwaltung –

zu besetzen.

Verwaltungsfachangestellte helfen und beraten Bürger*innen bei ihren Problemen und Fragen. Sie bearbeiten Anträge, ermitteln Sachverhalte und überprüfen die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften. An der Schnittstelle zwischen Gesetz und den Bürger*innen erfüllen sie eine wichtige und verantwortungsvolle Funktion.

Die Schwerpunkte der Ausbildung zum*r Verwaltungsfachangestellten liegen im Erlernen von grundlegenden Kenntnissen von Rechtsvorschriften und deren Anwendung.

Zu Beginn der Ausbildung erhältst du eine umfassende, zweiwöchige Einführung in der Kreisverwaltung. Du lernst dabei unsere Standorte in der Kreisstadt Itzehoe, alle Ämter und Aufgaben sowie alle anderen Auszubildenden und Studierenden des Kreises Steinburg kennen und nimmst an Teambuilding- und Bildungsangeboten teil.

Die praktischen Anteile der dreijährigen dualen Berufsausbildung werden in verschiedenen Ämtern der Kreisverwaltung Steinburg vermittelt. In jedem Amt steht ein*e Ausbildungsbeauftragte*r sowie mehrere Praxisanleiter*innen zur Verfügung, die die Ausbildung praktisch begleiten.

Die Theorie wird im Blockunterricht im Regionalen Berufsbildungszentrum in Itzehoe gelehrt. Ergänzt wird die Ausbildung im ersten Ausbildungsjahr durch einen internen Unterricht in der Kreisverwaltung sowie im zweiten und dritten Ausbildungsjahr durch zwei mehrwöchige Verwaltungslehrgänge an der Verwaltungsakademie Bordesholm. Dort werden die Zwischen- bzw. Abschlussprüfungen abgelegt.

Fachliche und persönliche Anforderungen

Als Bewerber*in benötigst du bis zum Ausbildungsbeginn mindestens einen sehr guten Ersten Schulabschluss (ESA) oder einen guten Mittleren Schulabschluss (MSA).

Weitere Voraussetzungen sind:

- erfolgreiche Teilnahme am Auswahlverfahren,
- gesundheitliche Eignung,
- Freude an Verwaltungs- und Organisationsaufgaben,
- Spaß an neuen Herausforderungen,
- Verantwortungsbewusstsein und Engagement,
- guter mündlicher und schriftlicher Ausdruck,
- sorgfältige und kommunikative Arbeitsweise.

Wir bieten dir

folgende tarifliche Leistungen (TVAöD):

- eine Ausbildungsstelle mit einer Arbeitszeit in Vollzeit von 39 Stunden/Woche oder die Möglichkeit einer Ausbildung in Teilzeit,
- eine Ausbildungsvergütung von
 1. Ausbildungsjahr 1.068,26 Euro,
 2. Ausbildungsjahr 1.118,20 Euro,
 3. Ausbildungsjahr 1.164,02 Euro,
- jährlich 30 Tage Urlaub,
- einen jährlichen Lernmittelzuschuss in Höhe von 50,00 Euro,
- die Möglichkeit, vermögenswirksame Leistungen (mtl. 13,29 Euro) zu beantragen,
- eine jährliche Sonderzahlung im November („Weihnachtsgeld“),
- eine Prämie in Höhe von 400,00 Euro bei Bestehen der Abschlussprüfung im ersten Versuch

sowie

- eine interessante und abwechslungsreiche Ausbildung,
- die Möglichkeit, deine Ausbildung bei guten Leistungen um ein halbes Jahr zu verkürzen,
- eine sehr gute Übernahme Perspektive bei erfolgreicher Beendigung der Ausbildung,
- umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten,
- Ausbildungsbeauftragte in jedem Amt, die dich während deiner praktischen Ausbildung fachlich anleiten,
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung, die eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht,
- betriebliche Gesundheitsförderung inkl. der Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitnessprogramm (qualitrain)

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Kontakt

Aussagefähige Bewerbungsunterlagen sendest du unter Angabe der **Referenznummer 981 bis zum 20.08.2022** per E-Mail in einer zusammenhängenden Datei im PDF-Format oder per Post an:

KREIS STEINBURG – DER LANDRAT
HAUPTAMT/ PERSONALABTEILUNG
Viktoriastr. 16/18
25524 Itzehoe
ausbildung@steinburg.de



Aus dem Bewerbungsanschreiben sollte der Grund für dein Interesse an der Ausbildung beim Kreis Steinburg hervorgehen.

Das Auswahlverfahren wird im Rahmen eines Eignungstests von der Deutschen Gesellschaft für Personalwesen (DGP) durchgeführt.

Aus Verwaltungs- und Kostengründen versenden wir keine Eingangsbestätigungen und senden postalisch eingegangene Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Besetzungsverfahrens nicht zurück. Daher empfehlen wir, bei postalischen Bewerbungen auf Bewerbungsmappen zu verzichten.

Für nähere Auskünfte steht dir die Ausbildungsleitung Frau A. Wessel (Tel. 04821/69 602) gern zur Verfügung. Weitere Informationen zu den Ausbildungsberufen erhalten Sie unter www.steinburg.de/ausbildung.