Kreis Steinburg



Beim **Kreis Steinburg** ist im Amt für Umweltschutz in der Abteilung „Wasser und Boden“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine befristete Teilzeitstelle (77% bzw. 30 Wochenstunden) als

Technische*r Sachbearbeiter*in Wasser und Boden
(bis zur EG 11 TVöD-VKA)

zu besetzen. Die Stelle ist nicht weiter teilbar und bis 30.09.2028 befristet. Es besteht gegebenenfalls im Anschluss die Möglichkeit der Übernahme einer unbefristeten Stelle im selben Aufgabengebiet.

Wir über uns:
In der Abteilung „Wasser und Boden“ im Amt für Umweltschutz sind derzeit 25 Mitarbeiter*innen unterschiedlicher Professionen in den Sachgebieten Oberflächengewässer, Wasser- und Bodenverbände, Grund- und Abwasser, Bodenschutz und Altlasten tätig. Sie können hier sowohl im Team mit Ingenieur*innen und ausgebildeten Verwaltungskolleg*innen arbeiten, als auch Aufgaben eigenverantwortlich bearbeiten. Das Team legt Wert auf eine zielgerichtete Einarbeitung auf Basis Ihrer individuellen Kompetenzen.

Ihre Aufgaben:
- fachtechnische Bearbeitung von wasserrechtlichen Erlaubnissen für kommunale, gewerbliche und industrielle Einleiter
- Überwachung der Abwasserbehandlungsanlagen und der Einleitungen
- Genehmigung von Abwasserbehandlungsanlagen
- fachtechnische Stellungnahmen zu Bauvorhaben
- Rufbereitschaft der Wasserbehörde für Unfälle mit wassergefährdenden Stoffen

Ihr Profil:
Voraussetzung für die Stelle ist
- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Dipl.-Ing. FH/Bachelor) der Siedlungswasserwirtschaft, Chemie, Verfahrenstechnik, Umwelttechnik, im Umweltingenieurswesen oder eine vergleichbare Studienrichtung, die zur Übernahme der o.g. Aufgaben befähigt
- Kenntnisse der Abwasserbehandlung oder Verfahrenstechnik
- eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B
- mindestens das deutsche Sprachniveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens
- Bereitschaft zum Desksharing

Für die Bewerbung von Vorteil sind
- Berufserfahrung in einem Planungsbüro oder in einem Industrie- oder Gewerbebetrieb und in der öffentlichen Verwaltung
- sehr gute EDV-Kenntnisse sowie Erfahrungen mit Fachdatenbanken (z.B. K3-Umwelt, GIS) und Kenntnisse im Wasserrecht
- Affinität zum digitalen Arbeiten
- eine selbständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, Zuverlässigkeit und Teamgeist

- Analyse und Abstraktionsvermögen
- Engagement und Selbständigkeit
- Bürger*innenfreundlichkeit, ein respektvoller Umgang mit unterschiedlichen Menschen sowie ein kompetenter Umgang mit Konflikten
- Durchsetzungskompetenz

Unser Angebot:

- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung, die eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht, inkl. der Möglichkeit zur alternierenden Telearbeit (Homeoffice)
- betriebliche Gesundheitsförderung, inkl. der Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitnessprogramm (EGYM Wellpass)
- Zuschuss zur Förderung klimafreundlicher Mobilität (Kauf/Leasing von Fahrrädern/E-Bikes, ÖPNV-Ticket)

Weitere Benefits finden Sie auf unserer Homepage: https://www.steinburg.de/kreisverwaltung/karriere-und-nachwuchskraefte.html

Ihre Bewerbung:

Ihre Bewerbung mit folgenden Dokumenten:

- Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Zeugnisse/Beurteilungen
- Nachweise der geforderten Qualifikation und über die Anerkennung in Deutschland bei im Ausland erworbenen Abschlüssen
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren ein entsprechender Hinweis (im Lebenslauf oder im Anschreiben)

richten Sie bitte bevorzugt per E-Mail, zusammengefasst in einem PDF-Dokument, **bis zum 06.12.2026** unter Angabe der **Referenznummer 1689** an:

Kreis Steinburg
Der Landrat
Personalamt
Viktoriastr. 16-18
25524 Itzehoe
personal@steinburg.de

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der 02. Kalenderwoche 2027 statt.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Befähigung, Eignung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Kontakt bei fachlichen Fragen
Amt für Umweltschutz
Abteilungsleitung
Gregor Brökmann
Tel.: 04821 69 301, E-Mail: broekmann@steinburg.de

Kontakt bei Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren
Personalamt
Tanja Otto
Tel.: 04821 69 597, E-Mail: otto@steinburg.de