



Beim **Kreis Steinburg** ist im Gesundheitsamt in der Abteilung „Sozialpsychiatrischer Dienst“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle als

Sozialarbeiter*in (EG S 14 TVöD-SuE)

zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar, sofern eine Vollbesetzung erreicht wird.

Wir über uns:

Die Aufgaben des Gesundheitsamtes umfassen das breite Spektrum von Infektionsschutz, Prävention, Beratung und Betreuung von Erkrankten und Menschen mit körperlichen oder seelischen Behinderungen, amtsärztlichen Gutachten und jugend(zahn)ärztlicher Gesundheit. Der Sozialpsychiatrische Dienst ist eine Abteilung des Gesundheitsamtes des Kreises Steinburg und gewährt im Sinne der Gesundheitshilfe Hilfe durch Beratung, Begleitung und aufsuchende Hilfe (§ 8 GDG). Zielgruppen der Hilfen sind Menschen mit psychischen Erkrankungen einschließlich Suchterkrankungen und Menschen in psychisch belastenden Situationen.

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Begleitung von Hilfesuchenden einschließlich deren Bezugspersonen
- Klärung von Problemen im sozialen Umfeld sowie Vermittlung von weiterführenden Hilfen
- Netzwerkarbeit (auch in Form von aufsuchender Arbeit)
- Suchtberatung bei Alkoholabhängigkeit
- Schwangerschaftskonfliktberatung
- Kriseninterventionen im Rahmen eines 24-Stunden-Bereitschaftsdienstes einschließlich Antragstellung im Unterbringungsverfahren nach PsychHG

Ihr Profil:

Voraussetzung für die Stelle ist

- ein erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (z. B. Diplom, Bachelor) im Bereich der Sozialpädagogik (z. B. Diplom Sozialpädagogik, Diplom Sozialarbeit mit staatlicher Anerkennung oder Soziale Arbeit) oder im Bereich Erziehungswissenschaften oder Psychologie, hier jeweils mit Berufserfahrung in Arbeitsfeld der Sozialpsychiatrie
- eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B

Für die Bewerbung von Vorteil sind

- Kenntnisse in Methoden der Gesprächsführung sowie in der Suchtberatung und Suchttherapie und in der systemischen Netzwerkarbeit
- eine dienstleistungsorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- eine flexible Vorgehensweise sowie Belastbarkeit

Unser Angebot:

- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung, die eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht, inkl. der Möglichkeit zur alternierenden Telearbeit (Homeoffice)
- betriebliche Gesundheitsförderung, inkl. der Möglichkeit zur Teilnahme am Firmenfitnessprogramm (EGYM Wellpass)
- Zuschuss zur Förderung klimafreundlicher Mobilität (Kauf/Leasing von Fahrrädern/E-Bikes, ÖPNV-Ticket)

Ihre Bewerbung:

Ihre Bewerbung mit folgenden Dokumenten:

- Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Zeugnisse/Beurteilungen
- Nachweise der geforderten Qualifikation und über die Anerkennung in Deutschland bei im Ausland erworbenen Abschlüssen
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren ein entsprechender Hinweis (im Lebenslauf oder im Anschreiben)

richten Sie bitte bevorzugt per E-Mail, zusammengefasst in einem PDF-Dokument, **bis zum 27.07.2025** unter Angabe der **Referenznummer 1505** an:

Kreis Steinburg
Der Landrat
Personalamt
Viktoriastr. 16-18
25524 Itzehoe
personal@steinburg.de

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der 33. Kalenderwoche 2025 statt.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Befähigung, Eignung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Kontakt bei fachlichen Fragen

Gesundheitsamt
Abteilungsleitung
Gabriele Kluge

Tel.: 04821 69 341, E-Mail: kluge@steinburg.de

Kontakt bei Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren

Personalamt
Jessica Rauschmann

Tel.: 04821 69 779, E-Mail: rauschmann@steinburg.de